

nuLiga für Schiedsrichter



HANDBALL**KREIS**WESEL E.V.

Abrechnung erstellen

Inhaltsverzeichnis

1. Vorbemerkungen.....	3
2. Quittung erstellen.....	4
2.1 Schiedsrichter-Einsatzplan aufrufen.....	4
2.2 Abrechnungsdaten erfassen.....	6
2.2.1 Einzel-Schiedsrichter.....	7
2.2.2 Gespann.....	8
2.3 Kontrolle und Speichern.....	9
2.4 Quittung drucken.....	10
3 Sonstige Auslagen.....	11
3.1 Ungewöhnliche Kosten.....	11
3.2 Ausgleich Spielleitungsentschädigung – kreisübergreifender Spielverkehr.....	11
3.3 Ausgleich Spielleitungsentschädigung – HVN-Ebene.....	12

Anmerkung:

Um die Lesbarkeit zu erhöhen, wird nur die männliche Form verwendet.

1. Vorbemerkungen

Für jedes Spiel müssen die Schiedsrichter eine Quittung erstellen und dem Heimverein übergeben. Diese Quittung bleibt beim Verein. Verwendet werden dürfen im Handballkreis Wesel sowohl die Quittungen, die auf der Homepage eingestellt sind als auch die mit nuLiga erstellten.

In dieser Anleitung geht es nur um die mit nuLiga erstellten Quittungen.

Aber auch wenn man die nuLiga-Quittung nicht verwenden will, sollte man die Abrechnung wie hier beschrieben erstellen, weil dadurch automatisch alle notwendigen Daten in den elektronischen Spielbericht (nuScore) eingetragen werden.

Bis zum Spielbeginn kann man immer wieder den Abrechnungs-Dialog aufrufen (Fehler, Änderungen). Für den Eintrag in nuScore ist jeweils die letzte gespeicherte Änderung entscheidend.

2. Quittung erstellen

2.1 Schiedsrichter-Einsatzplan aufrufen

Zunächst geht man auf die Verbandsseite zu nuLiga: <https://hvniederrhein-handball.liga.nu>. Dann zum Login Benutzer (= E-Mail-Adresse) und Passwort einloggen eingeben und <Login> anklicken.

The screenshot shows the website header with the logo and name 'HANDBALLVERBAND NIEDERRHEIN E.V.' and 'HV-NIEDERRHEIN.DE'. A navigation menu on the left lists 'Spielbetrieb' (2019/20, Pokal 2019/20, Quali 2019/20, Freundschaftsspiele 2019/20, 2018/19), 'Veranstaltungen' (Seminar kalender), and 'Filter' (Vereinssuche, Hallenverzeichnis). The main content area has a welcome message: 'Herzlich willkommen in nuLiga für Handball!' followed by a paragraph explaining nuLiga as a communication platform for clubs. Below this is a link 'Zugang für Vereine'. On the right, a 'Login' box contains the text 'Die Anmeldung zum System erfolgt über einen Benutzernamen und ein Passwort.', input fields for 'Benutzer' and 'Passwort', a 'Login' button, and links for 'Passwort vergessen?' and 'Neuregistrierung...'.

This block shows a zoomed-in view of the login form with red annotations. A box labeled 'Benutzer = E-Mail-Adresse und Passwort eingeben' has red arrows pointing to the 'Benutzer' field (containing 'a@b.de') and the 'Passwort' field (containing seven dots). Another box labeled 'Klick' has a red arrow pointing to the 'Login' button. The form text and links are identical to the screenshot above.

Im neuen Fenster wenn nötig (wenn man noch zusätzlich Vereinsrechte hat) in den persönlichen Bereich wechseln:

HANDBALLVERBAND NIEDERRHEIN E.V.
HV-NIEDERRHEIN.DE

Seminare Abonnements Downloads Meldung Schiedsrichter Mein Profil

My Home >

Sie haben sich erfolgreich angemeldet!

Wolfgang Tecker, tecker@handballkreiswesel.de
• [Persönlicher Bereich...]
• [Abmelden...]

Wolfgang Tecker, tecker@handballkreiswesel.de
• [Persönlicher Bereich...]
• [Abmelden...]

Klick

Dort dann den Karteireiter „**Schiedsrichter**“ auswählen und dann <**Schiedsrichtereinsätze**>:

Seminare Abonnements Downloads Meldung Schiedsrichter Mein Profil

My Home >

Schiedsrichter

Ansetzungen bestätigen

- Schiedsrichter
- Beobachter
- Zeitnehmer
- Sekretär

Klick

Aktuelle Einsätze

- Schiedsrichter Einsätze
- Beobachter Einsätze
- ZN/S Einsätze

Beobachtungsbögen

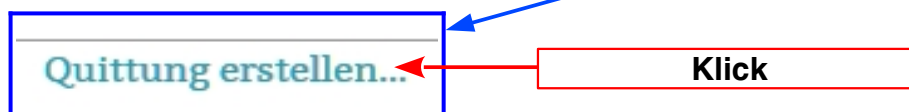
- Beobachtungsbögen erfassen/ansehen

2.2 Abrechnungsdaten erfassen

Im Schiedsrichtereinsatzplan werden alle Spiele angezeigt. Bei den bereits gespielten erscheint in der Spalte „**Quittung**“ ein PDF-Icon. Durch Klick darauf kann man nachträglich nochmal die Quittung ausdrucken.

Bei zukünftigen Spielen steht in der Spalte „**Quittung**“ der Button <Quittung erstellen...>

Schiedsrichter-Einsatzplan					
Datum, Uhrzeit	Liga Staffel	geplant als	Lizenz	Heim-Mannschaft Gast-Mannschaft	Quittung
Sa. 25.04.2020 17:00	Landesliga Frauen LLF1	SR A	SR	TSV Bocholt HSG Hiesfeld/Aldenrade II	Quittung erstellen...
So. 26.04.2020 18:00	Landesliga Frauen	SR A	SR	TV Issum	Quittung erstellen...



Bei der Eingabe der Abrechnung gibt es nur einen kleinen Unterschied, ob man als Einzel-SR oder im Gespann angesetzt ist.

2.2.1 Einzel-Schiedsrichter

In der Eingabemaske ist die Teilnahmeentschädigung (= Spielleitungsentschädigung) bereits vorgegeben und nicht änderbar. Die Summe wird automatisch berechnet.

Eingetragen werden nur „**Distanz Fahrer**“, evtl. „**Fahrtkosten ÖPNV**“ und „**Sonstige Auslagen**“. „**Abfahrt**“ und „**vorauss. Rückkehr**“ sind nicht notwendig. Haben keinerlei Bedeutung. Auch keine versicherungstechnische.

The screenshot shows a form titled "Schiedsrichter A" with the following fields and values:

Angesetzt	50113 Tecker, Wolfgang - TV Borken	
Abfahrt	<input type="text"/>	<input type="text"/> (Format: 05.05.2006 12:30)
vorauss. Rückkehr	<input type="text"/>	<input type="text"/> (Format: 05.05.2006 12:30)
Distanz Fahrer	<input type="text" value="50"/>	km (0,30 € / km)
Fahrtkosten-ÖPNV	<input type="text"/>	€
Teilnahmeentschädigung	<input type="text" value="20,00"/>	€
Sonstige Auslagen	<input type="text" value="1"/>	€
Summe der Kosten	<input type="text" value="36,00"/>	€

At the bottom, there are two buttons: "Abbrechen" and "Weiter". A red box labeled "Klick" has an arrow pointing to the "Weiter" button. A larger red box on the right contains the text: "„Distanz-Fahrer“ (Einzel-km), evtl. „Fahrtkosten ÖPNV“ und „Sonstige Auslagen“ eingeben". Red arrows point from this box to the input fields for "Distanz Fahrer", "Fahrtkosten-ÖPNV", and "Sonstige Auslagen".

Im diesem Beispiel sind als „**Distanz Fahrer**“ „50 km“ (wie immer Hin- und Rückfahrt addiert) und unter „**Sonstige Auslagen**“ 1 € eingegeben.

Als „**Sonstige Auslagen**“ sind auch negative und natürlich auch Cent-Beträge möglich. Da die Teilnahmeentschädigung wie in nuScore vorgegeben und nicht änderbar ist, müssen „Fehler“ über die „**Sonstige Auslagen**“ angepasst werden. „Fehler“ können sich bei kreisübergreifenden Spielverkehr, bei Wochentagsspielen oder beim sogenannten „JFK“ ergeben, s. [3 Sonstige Auslagen](#).

Als „**Fahrtkosten ÖPNV**“ kommen natürlich Buss- bzw. Zugfahrkarten (mit Beleg) in Betracht. Dann auf <Weiter> klicken.

2.2.2 Gespann

Die Eintragungen sind die gleichen wie beim Einzel-SR (s. [2.2.1 Einzel-Schiedsrichter](#)), nur mit dem Unterschied, dass die Daten für beide Schiedsrichter eingegeben werden müssen. „Distanz Beifahrer“ ist nicht relevant, da der Faktor bei uns ja ohnehin 0,00 €/km ist.

Schiedsrichter A	
Angesetzt	50034 Krölls, Dirk - SV Friedrichsfeld
Abfahrt	<input type="text"/> <input type="text"/> (Format: 05.05.2006 12:30)
vorauss. Rückkehr	<input type="text"/> <input type="text"/> (Format: 05.05.2006 12:30)
Distanz Fahrer	<input type="text" value="70"/> km (0,30 € / km)
Distanz Beifahrer	<input type="text"/> km (0,00 € / km)
Fahrtkosten-ÖPNV	<input type="text"/> €
Teilnahmeentschädigung	<input type="text" value="27,50"/> €
Sonstige Auslagen	<input type="text" value="-2,50"/> €
Summe der Kosten	<input type="text" value="46,00"/> €

Schiedsrichter B	
Angesetzt	50113 Tecker, Wolfgang - TV Borken
Abfahrt	<input type="text"/> <input type="text"/> (Format: 05.05.2006 12:30)
vorauss. Rückkehr	<input type="text"/> <input type="text"/> (Format: 05.05.2006 12:30)
Distanz Fahrer	<input type="text" value="70"/> km (0,30 € / km)
Distanz Beifahrer	<input type="text"/> km (0,00 € / km)
Fahrtkosten-ÖPNV	<input type="text"/> €
Teilnahmeentschädigung	<input type="text" value="27,50"/> €
Sonstige Auslagen	<input type="text" value="-2,50"/> €
Summe der Kosten	<input type="text" value="46,00"/> €

Abbrechen

„Distanz-Fahrer“ (Einzel-km), evtl. „Fahrtkosten ÖPNV“ und „Sonstige Auslagen“ eingeben

„Distanz-Fahrer“ (Einzel-km), evtl. „Fahrtkosten ÖPNV“ und „Sonstige Auslagen“ eingeben

Sollten **Beifahrerkosten** abgerechnet werden dürfen, werden diese **beim Fahrer** eingegeben.

In diesem Beispiel fährt Schiedsrichter B zunächst zu Schiedsrichter A und Schiedsrichter A fährt dann weiter zum Spielort. Deshalb haben beide Schiedsrichter auch Fahrtkosten. Ähnlich ist das, wenn sich die beiden Schiedsrichter auf dem Weg zur Halle treffen und dann gemeinsam weiterfahren.

Auch sind wieder „**Sonstige Auslagen**“ eingetragen, 2,50 €. Bedeutung der sonstige Auslagen s. Kapitel [3 Sonstige Auslagen](#).

Nach den Eingaben auf hier auf **<Weiter>** klicken.

2.3 Kontrolle und Speichern

Jetzt die Eingaben kontrollieren und wenn alles ok ist, auf **<Speichern>** klicken. Für den Einzel-Schiedsrichter sieht das so aus:

Schiedsrichter A	
Angesetzt	50113 Tecker, Wolfgang - TV Borken
Abfahrt	
vorauss. Rückkehr	
Distanz Fahrer	50 km x 0,30 = 15,00 €
Fahrtkosten-ÖPNV	€
Teilnahmeentschädigung	20,00 €
Sonstige Auslagen	1,00 €
Summe der Kosten	36,00 €

Abbrechen Zurück Speichern **Klick**

Für ein Gespann sieht es ähnlich aus.

Mit dem Button **<Abbrechen>** bricht man die Eingabe ab und es bleibt so wie es war. Über den Button **<Zurück>** kann man zurück in die Eingabe.

Mit **<Speichern>** werden alle Eingaben ins nuLiga-System übernommen und bereits automatisch auch in den Spielbericht (nuScore) eingetragen, sobald dieser geladen wird. Voraussetzung für die Übernahme in nuScore ist, dass der Spielbericht erst nach der Speicherung der Daten erfolgt. Selbstverständlich ist es weiterhin möglich, in nuScore noch alle Daten zu ändern bzw. dort einzugeben.

Fällt einem auf, dass man einen Fehler gemacht hat, kann auch durch erneuten Aufruf von **<Quittung erstellen...>** alles wieder ändern.

2.4 Quittung drucken

Jetzt kann man die Quittung ausdrucken.

1. Erfassen 2. Kontrolle 3. Drucken

Die Informationen wurden erfolgreich gespeichert
Unter nachfolgendem Link erhalten Sie die vorausgefüllte Quittung:  [Quittung](#)

[Zurück](#)

Dazu klickt man einfach auf „**Quittung**“ und es wird ein PDF generiert, das man speichern oder im PDF-Reader (z.B. Adobe Reader) anzeigen lassen kann und dann mit Hilfe des PDF-Readers ausdrucken kann. Die Quittung muss dann nur noch unterschrieben werden.

3 Sonstige Auslagen

Die „Sonstigen Auslagen“ (in nuScore heißen die Spesen) sind ursprünglich ungewöhnliche Kosten, aber in nuScore auch dafür verwendbar, die vorgegeben Kosten-Entschädigungen den tatsächlichen anzupassen.

3.1 Ungewöhnliche Kosten

- Hotelkosten
Gibt es nur im DHB-Bereich. Dort ist es nicht ungewöhnlich, dass Schiedsrichter über Nacht in der Region bleiben, weil sie an zwei aufeinander folgenden Tagen jeweils ein Spiel in dieser Region leiten. Dann übernachten die Schiedsrichter dort und stellen die Kosten jeweils anteilig den Vereinen in Rechnung.
- Telefonkosten
Diese entstehen, wenn man den Vereinen hinterher telefonieren muss, weil man z.B. vor einer verschlossenen Halle steht und man über die Verlegung nicht informiert wurde. Dann muss ja in Erfahrung bringen, wo das Spiel denn jetzt stattfindet. Bei den heutigen Handy-Telefonkosten sind das aber allenfalls Cent-Beträge, so dass sich das eigentlich gar nicht mehr lohnt. Auch kommt das nur äußerst selten vor und im Vorfeld weiß man das ohnehin nicht. Diese Auslagen müsste man dann direkt in nuScore eingeben und die Quitung dann handschriftlich ändern.
- Kosten durch Spielausfall
In Absprache mit der Spielleitenden Stelle kann man die Kosten für ein ausgefallenes Spiel (wenn man angereist ist) zum Nachholspiel mit in die Abrechnung setzen. Dann werden die – wie es auch vorgesehen ist – mit in das evtl. Kosten-Pooling übernommen, ohne dass die Spielleitende Stelle das nachher noch verrechnen muss.
Zusätzlich sollte dann ein Hinweis hierzu im Schiedsrichterbericht vermerkt werden.

Diese Kosten werden (bzw. können beim Nachholspiel) nur einem Schiedsrichter zugerechnet werden.

3.2 Ausgleich Spielleitungsentschädigung – kreisübergreifender Spielverkehr

Es findet immer mehr kreisübergreifender Spielverkehr statt, also dass sich 2 oder mehr Kreise zusammen tun und in einer Altersklasse gemeinsam eine Spielklasse bilden. Die in nuLiga (und damit in nuScore) vorgegebene Spielleitungsentschädigung ist dann die des Kreises, der die Staffelleitung übernimmt. Die Abrechnung der SR-Kosten erfolgt aber so, wie es in dem Kreis des Heimvereins üblich ist.

Wenn z.B. der HK Wesel zusammen mit dem HK Rhein-Ruhr eine gemeinsame Staffel bildet, HK Rhein-Ruhr die Staffelleitung übernimmt und der HK Wesel eine um 1 € höhere Spielleitungsentschädigung hat, gibt man den 1 € als „**Sonstige Auslagen**“ ein.

Hätte der HK Wesel die Staffelleitung, müssten die Schiedsrichter im HK Rhein-Ruhr -1 € als „**Sonstige Auslagen**“ eingeben.

Im Gespann gilt dieser Ausgleich immer für beide Schiedsrichter, muss also bei beiden eingegeben werden.

3.3 Ausgleich Spielleitungsentschädigung – HVN-Ebene

- Wochentagszuschlag: 10 €
Für Wochenspiele gibt es auf HVN-Ebene 10 € zusätzlich.
- „JFK“ -Abschlag: -2,50 €
Schiedsrichter des **Jung-SR-Förder-Kaders** erhalten für eine um 2,50 € geringere Spielleitungsentschädigung.
- Wochentagszuschlag und „JFK“-Abschlag
Wenn beides zusammen kommt, sind es dann 7,50 € Gesamtzuschlag.

Auch diese Beträge können im Gespann natürlich nur für beide Schiedsrichter im gleichen Maße gelten und müssen deshalb für beide eingegeben werden.